

Ministère du Travail, de la Santé, des
Solidarités et des Familles

INTITULE DU POSTE

Chef du service formation, insertion professionnelle et apprentissage(H/F)

Référence RIME Répertoire Interministériel des Métiers de l'Etat FPEEDU01

Domaine fonctionnel : EDUCATION ET FORMATION TOUT AU LONG DE LA VIE

Métier ou emploi-type : Responsable de service d'un établissement d'éducation

FICHE DESCRIPTIVE D'EMPLOI

Fiche N°
(ne pas renseigner)

Catégorie : Encadrement supérieur ☐ A X B ☐ C ☐

Cotation, s'il y a lieu :

Corps et grade : Agent titulaire ou contractuel de catégorie A, ouvert aux trois fonctions publiques, en détachement ou en mobilité, ou aux contractuels

Poste vacant : ☒ Susceptible d'être vacant ☐

Date de mise à jour :
(2026)

Date de prise de poste souhaitée : Dès que possible à partir du 1^{er} mars 2026
Poste logé pour nécessité absolu de service en contrepartie d'astreintes

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE

Direction : INSTITUT NATIONAL DE JEUNES SOURDS DE PARIS

Adresse : 254 rue SAINT-JACQUES PARIS 75005

DESCRIPTION DU BUREAU OU DE LA STRUCTURE

Missions de la structure :

L'Institut National de Jeunes Sourds (INJS) de Paris est un établissement public administratif national d'enseignement spécialisé, sous la tutelle du Ministère chargé des Solidarités et de la Santé. Conformément au décret du 26 avril 1974 et aux dispositions du Code de l'Action Sociale et des Familles (CASF), l'INJS accueille et accompagne des enfants et adolescents sourds, sur notification des Maisons Départementales des Personnes Handicapées (MDPH), via une décision

d'orientation de la Commission des Droits et de l'Autonomie des Personnes Handicapées (CDAPH), au titre de son agrément d'Institut d'Éducation Spécialisée.

L'INJS de Paris a pour missions de :

- Assurer un enseignement, une formation professionnelle, et une préparation à la vie sociale adaptés aux besoins des jeunes sourds
- Accompagner de manière pluridisciplinaire les jeunes sourds de 3 à 21 ans dans leur parcours scolaire et de vie
- Contribuer au dépistage, à l'appareillage auditif, à l'intervention médico éducative précoce et post scolaire, ainsi qu'à l'information et à l'orientation des familles
- Participer à la recherche sur la surdité et ses implications
- Informer, orienter et sensibiliser le public autour des enjeux liés à la surdité
- Valoriser le patrimoine, l'histoire et la culture de l'Institut.

L'INJS accueille environ 280 jeunes, dont 90 en internat. Certains suivent leur scolarité à l'INJS, tandis que d'autres sont inclus dans une vingtaine d'établissements partenaires de l'Éducation Nationale au sein de l'Académie de Paris. Chaque jeune bénéficie d'un projet individuel d'accompagnement, intégrant un suivi médical spécifique, la compensation de leur handicap, l'acquisition des compétences scolaires et professionnelles, pour favoriser leur inclusion familiale, sociale et professionnelle.

Fondé en 1791, l'INJS de Paris est considérée comme la première école publique au monde dédiée à l'éducation des jeunes sourds. Il est dépositaire d'un riche patrimoine historique et culturel, lié à la figure emblématique de l'Abbé de l'Épée, précurseur dans l'éducation des sourds et de la Langue des Signes Française (LSF).

Missions du service :

Le service pédagogique est composé de deux chefs de service qui se partagent le périmètre des dispositifs d'enseignement et de scolarisation, en interne et en externe.

Sous l'autorité du directeur de l'INJS, le chef de service « **Formation, insertion professionnelle et apprentissage** » travaille de façon concertée et conjointe avec son homologue, chef du service « Enseignements adaptés et dispositifs inclusifs ».

Il contribue au management collectif des effectifs d'enseignants, de professeurs et de tous les professionnels d'accompagnement scolaire. Il œuvre et participe à la définition et à la mise en œuvre des objectifs stratégiques fixés dans le projet d'établissement, ainsi qu'à l'approche pluridisciplinaire garante d'une réponse adaptée pour l'ensemble des jeunes suivis au sein de l'Institut.

Le service pédagogique accompagne les jeunes engagés dans les filières adaptées, généralistes et technologiques de la maternelle au lycée. En tant que membre de l'équipe de direction, et avec l'appui d'un « secrétariat des élèves composé de deux agents administratifs, les deux chefs de service pédagogiques encadrent les missions de l'équipe pédagogique pour renforcer les priorités en matière d'enseignements adaptés et d'inclusion, ainsi que la qualité de l'orientation. Ce service recouvre :

- Un parcours adapté au sein de l'Institut avec les « classes à projet » sur 2 ans (cycle 3) en 6^{ème} et 5^{ème}, les classes de cycle 4, 6^{ème} détermination, 5^{ème} passerelle, 4^{ème} et 3^{ème} dites de « Découverte Professionnelle », conçues comme un tremplin vers un parcours pré professionnel, ouvrant à des passerelles vers la poursuite dans les dispositifs inclusifs ;
- Le parcours Français oral / LFPC sur les dispositifs d'inclusion collective en milieu ordinaire de 3 à 20 ans pour les filières générales et technologiques ;
- Les parcours inclusifs individuels de 3 à 20 ans en milieu ordinaire pour les filières générales et technologiques.

Tous les parcours des élèves prennent en compte les choix et projets linguistiques et scolaires de l'élève ainsi que les autres besoins médicaux et éducatifs.

Composition du service :

- 48 professeurs
- 11 Interfaces de communication en LSF et LPC
- Coordinatrice inclusion et insertion en milieu professionnel (1 agent)
- Coordinatrice UFA (1 agent)
- 2 secrétaires
- Service de suite (1 agent)

DESCRIPTION DU POSTE

Encadrement : Oui ☒ Non ☐

Missions du chef de service « formation, insertion professionnelle et apprentissage » :

- Organiser, adapter et actualiser des formations initiales et en alternance
- Animer l'ensemble du secteur pédagogique qui lui est confié
- Coordonner les évaluations des jeunes et des procédures d'orientation
- Coordonner et animer l'activité pédagogique
- Contribuer à la formation initiale et continue des enseignants
- Animer et coordonner les relations avec les établissements partenaires et les entreprises
- Proposer des actions et projets susceptibles d'améliorer la qualité des formations proposées par l'INJS
- Participer aux procédures d'admission.

Le chef de service soutient les jeunes engagés dans les filières professionnelles pour obtenir un diplôme et surtout un emploi. La dynamisation du recrutement des élèves et le développement des formations ayant des débouchés est au cœur des préoccupations, notamment en proposant la voie de l'alternance. Le lien avec les entreprises doit être retravaillé dans une dynamique de réseau avec les établissements spécialisés, voire de nouveaux partenaires en matière d'accès à l'emploi pour des publics fragilisés.

Le chef de service encadre les missions de l'équipe pédagogique pour renforcer la qualité de l'orientation et la préparation à la vie active.

Ce pôle recouvre :

- Les classes à projets pré professionnelles à partir du niveau 4^{ème}
- Les différentes filières proposées à l'INJS au niveau CAP
- L'ensemble des dispositifs d'inclusion dans les lycées professionnels
- La formation en apprentissage
- Le service de suite et les liens avec les entreprises

Le chef de service identifie et propose aussi des mesures de modernisation et d'amélioration de l'activité au bénéfice des jeunes.

Il participe aux différentes instances, commissions et instances spécialisées dans son périmètre d'activité ainsi qu'au Conseil d'administration, CSA, Conseil de vie sociale...

Il assure un travail collaboratif avec l'ensemble des services notamment éducatif et les services médicaux afin d'apporter une réponse adaptée et personnalisée en fonction des problématiques rencontrées (organisation matérielle, logistique, financière et RH), en lien avec le secrétariat général.

Enfin il pilote et soutien des projets citoyens en lien avec les professionnels et les partenaires impliqués. Il suit aussi l'organisation des événements institutionnels, commémorations et actions impliquant les jeunes.

Partenaires institutionnels : réseau d'entreprises, FIPHFP, AGEFIP, MDPH, DGCS, Education Nationale, Agriculture
Spécificités du poste / Contraintes : Poste logé en nécessité absolue de service avec astreintes.

PROFIL SOUHAITE

Compétences requises sur le poste

Connaissances

Environnement institutionnel et administratif

Environnement spécifique à l'Education Nationale

LSF et LfPC appréciées mais non obligatoire (des formations sont prévues)

Formation spécialisée à la pédagogie en direction des jeunes sourds (des formations peuvent être proposées)

Pilotage de projets et pratique de la pluridisciplinarité et management

Savoir-faire E : expert (niveau 4) / M : maîtrise (niveau 3) / A : application (niveau 2) / N : notions (niveau1)	Niveau de mise en œuvre			
	E (4)	M (3)	A (2)	N (1)
Aptitude à encadrer et coordonner des équipes	x			
Pilotage de projets et de réseau	x			
Qualités relationnelles et de communication	x			
Capacité de travail et disponibilité	x			
Capacité d'adaptation à la diversité des situations	x			

E - L'agent doit savoir agir dans un contexte complexe, faire preuve de créativité, trouver de nouvelles fonctions, former d'autres agents et être référent dans le domaine (niveau 4 du dictionnaire des compétences)

M - L'agent met en œuvre la compétence de manière régulière, peut corriger et améliorer le processus, conseiller les autres agents, optimiser le résultat (niveau 3 du dictionnaire des compétences)

A - L'agent doit savoir effectuer, de manière occasionnelle ou régulière, correctement les activités, sous le contrôle d'un autre agent, et savoir repérer les dysfonctionnements (niveau 2 du dictionnaire des compétences)

N - L'agent doit disposer de notions de base, de repères généraux sur l'activité ou le processus (vocabulaire de base, principales tâches, connaissance du processus, global...) (niveau 1 du dictionnaire des compétences)

Savoir être Il est recommandé d'indiquer au moyen de *** les savoir-être structurants attendus

Travailler en équipe pluridisciplinaire
Avoir le sens de l'écoute, du dialogue et de la médiation
Avoir le sens de l'analyse et de la synthèse
Faire preuve de loyauté et de discrétion professionnelle
Savoir impulser et faire preuve d'initiative dans les projets

Expérience professionnelle

Expérience professionnelle souhaitée dans le domaine pédagogique, enseignement, management, gestion d'équipe.

FORMATION

Formations prévues dans le cadre de l'adaptation au poste de travail (T1)

1 LSF et LfPC

2 logiciels métiers (Pronote, Océalia pour le Projet individualisé)

Autres formations utiles au poste

1 Management, pédagogie

2 En fonction de l'actualité et des projets

INFORMATIONS PRATIQUES ET SUJETIONS

Durée d'affectation souhaitée sur le poste : 3 ans minimum.

Astreintes avec logement sur site pour nécessité absolue de service

CONTACTS

Directeur, Monsieur Paul FLAD - tél : 01 53 73 14 96 / Mail : pflad@injs-paris.fr

Directeur adjoint, Monsieur Frédéric SALLET - tél : 01 53 73 14 74 / Mail : fsallet@injs-paris.fr

Cheffe du service Ressources Humaines, Madame Marie-Françoise CALVINO - tél : 0153731418 / Mail : mfcavino@injs-paris.fr